

六安市金安区经济和信息化局绩效自评项目清单

1. 机关党建经费项目支出绩效自评表

2. 民营、节能监察、企改、中小企业服务工作经费项目支出绩效自评

表

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	机关党建经费							
主管单位	251-六安市金安区经济和信息化局本级		实施单位	251001-六安市金安区经济和信息化局本级				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	2.2	2.2	2.2	10	100.00%	10.00	
	其中: 本年财政拨款	2.2	2.2	2.2	—			
	上年结转资金	0	0	0	—			
	其他资金	0	0	0	—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	党员活动不少于4次, 党员队伍建设不少于1人, 主题党日每月一次, 保障红色教育经费、党员活动日学习材料费、远程教育终端接收站点管理维护经费的正常支付。			党员活动5次, 党员队伍建设1人, 主题党日每月一次, 保障红色教育经费、党员活动日学习材料费、远程教育终端接收站点管理维护经费的正常支付。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	党员活动次数	≥4次	5	5	5	
			党员队伍建设人数	≥1人	1	5	5	
		质量指标	党员活动完成率	=100%	99	15	14	党员活动未做到全员参与
		时效指标	主题党日时间	每月一次	达成预期指标	10	10	
成本指标	红色教育经费、党员活动日学习材料费、远程教育终端接收站点管理维护经费	=22000元	22000	15	15			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	效益指标 (30分)	经济效益指标	该指标不适用于本项目	该指标不适用于本项目	达成预期指标		0	
		社会效益指标	提高基层党组织的服务能力	影响程度较高	达成预期指标	15	15	
		生态效益指标	该指标不适用于本项目	该指标不适用于本项目	达成预期指标		0	
		可持续影响指标	压实工作责任, 督促党建工作落到实处	影响程度较高	达成预期指标	15	15	
满意度指标 (10分)	满意度指标	党员满意度	≥95%	95	10	10		
总分						100	99	

项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	民营、节能监察、企改、中小企业服务工作经费							
主管部门	251-六安市金安区经济和信息化局		实施单位	251001-六安市金安区经济和信息化局				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:		1.47	11	1.47	10	13.4%	2
	其中: 本年财政拨款		1.47	11	1.47	—		
	上年结转资金		0	0	0	—		
	其他资金		0	0	0	—		
体年度目标总	预期目标			实际完成情况				
	做好全区民营经济、节能监察、企改、中小企业服务。			做好全区民营经济、节能监察、企改、中小企业服务。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	企业政策宣传数量	≥12次	12	10	9	
			民营经济政策制定数	≥1项	1	10	9	
		质量指标	政策宣传完成率	=100%	100%	15	15	
		时效指标	资金到位率	=13.4%	未达成预期指标	10	0	财政未拨付剩余款项
成本指标	民营经济、节能监察、企改、中小企业服务经费	=14700元	14700元	15	15			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	效益指标(30分)	经济效益指标	该指标不适用于本项目	该指标不适用于本项目	达成预期指标		0	
		社会效益指标	大力支持民营企业发展、帮助破产企业完成改制,维护社会和谐	影响程度较高	达成预期指标	15	10	
		生态效益指标	该指标不适用于本项目	该指标不适用于本项目	达成预期指标		0	
		可持续影响指标	压实工作责任,督促工作落到实处	影响程度较高	达成预期指标	15	15	
满意度指标(10分)	满意度指标	企业满意度	≥95%	95	10	9		
总分					100	82.00		

2022 年度机关党建经费项目绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况本项目：

主要用以我局机关党建活动经费开支。

（二）项目绩效目标

总体目标：加强党员思想教育、通过党建活动增强党性

阶段性目标：合理使用资金、规范资金使用途径和方式，提高资金使用效益。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的：严格控制资金使用用途，提高资金使用效率，达到预算绩效目标。对象和范围：纳入政府预算管理的项目。

（二）绩效评价原则：科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明；评价指标体系：项目决策情况、项目过程情况、项目产出情况、项目效益情况；评价方法：单位自评、因素分析法；评价标准：计划标准

（三）绩效评价工作过程：

单位内部会议评价根据文件要求，评价工作分三个阶段进行：

1. 前期准备明确评价对象、评价工作目标及评价要求；组

成项目评价工作组，了解项目总体情况、绩效评价政策、评价标准，收集相关资料，拟定评价工作方案，设计评价指标，并对评价方案不断修订和完善。

2. 组织实施查阅、收集有关文件、规章制度、工作台帐等评价资料；审查项目资金的透明度，调查相关管理制度是否建立健全并落实到位，根据审查结果分析项目资金到位、资金管理使用情况及组织管理水平；查看与项目相关的财务会计报表、账簿、会计凭证，了解各项收支情况、审核专款专用情况、财政资金到位情况、实际支出情况；核实和统计相关数据资料。

3. 分析评价对收集的资料进行整理、分类和分析，评价工作组成员进一步计算统计定量指标，对定性指标做出经验判断，并运用相应的评价方法对绩效情况进行综合性评价。召开评价工作组会议，组织讨论，评价打分，形成评价结论，提出存在问题、建议和意见，撰写初步评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

资金的使用和管理基本规范，安排的各项项目支出发挥了良好的经济效益。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况：

绩效目标-绩效目标合理性：项目有绩效目标；项目绩效目标与实际工作内容具有相关性；项目预期产出效益和效果符合

正常的业绩水平； 与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。
绩效目标-绩效指标明确性： 将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； 通过清晰、可衡量的指标值予以体现； 与项目目标任务数或计划数相对应。资金投入-预算编制科学性： 预算编制经过科学论证； 预算内容与项目内容匹配； 预算额度测算依据充分，按照标准编制。

（二）项目过程情况：

资金管理-资金到位率： $\text{资金到位率} = (\text{实际到位资金} / \text{预算资金}) * 100\%$ ， 资金到位率=100%。资金管理-预算执行率： $\text{预算执行率} = (\text{实际支出资金} / \text{实际到位资金}) * 100\%$ ， 预算执行率=100%资金管理-资金使用合规性： 符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； 资金的拨付有完整的审批程序和手续； 符合项目预算批复或合同规定的用途； 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

组织实施-管理制度健全性： 已制定或具有相应的财务和业务管理制度； 财务和业务管理制度合法、合规、完整。

组织实施-制度执行有效性： 遵守相关法律法规和相关管理规定； 项目支出调整手续完备； 资料齐全并及时归档。

（三）项目产出情况。

产出数量： 投入 2.2 万元。

（四）项目效益情况

项目效益-党员满意度： 95%。

五、主要经验及做法

科学制定年初预算资金投入额和项目绩效目标，按时按质完成计划任务，保证项目的质量和时效。

六、存在问题及原因分析

进一步加强对企业资金使用合规性、资金使用效益率的监督和指导力度不够， 后期应该侧重这方面的管理。

七、有关建议

制定出更加细致、 贴合实际情况的政策， 以及配套的奖惩措施。

八、其他需要说明的问题

无