

金安区融媒体中心 2023 年部门 绩效自评工作报告

区财政局：

根据《中华人民共和国预算法》《中共安徽省委安徽省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（皖发〔2019〕11号）等文件精神，我单位对年度部门整体支出进行绩效自评，现将评价情况报告如下：

一、部门概况

（一）部门主要职责

（1）围绕区委区政府重点工作，负责全区新闻宣传工作的策划、采编等工作，负责对中央、省、市媒体的联络、沟通和服务，以及为主流新型媒体平台提供区融媒体中心的新闻产品。

（2）指导协调各地各单位新闻宣传业务，组织全局性重大宣传报道活动，不断提高宣传质量，把握正确舆论导向。

（3）协同做好全区突发事件新闻应急处置工作。

（4）做好全区媒体舆情的监测、研判及处置工作。

（5）负责全区新媒体建设和发展工作。

(6) 加大人才培养力度，积极组织专业技术培训，打造一支符合融媒体传播需求的人才队伍。

(7) 整合《金安新闻》电视栏目、金安新闻网、金安发布微信、微博等有关媒体资源，利用媒体融合的优势，做到一次采集、多种生成、多元传播。

(8) 承办区委、区政府和区委宣传部交办的其他事项。

(二) 人员情况

区融媒体中心编制 11 名；设主任 1 名，副主任 2 名；股级领导职数 3 名。

(三) 内设机构情况

(1) 办公室。协助中心领导组织管理中心日常工作，协调各内设机构工作关系；制定中心各项工作制度，起草相关文件和报告；负责会议组织、文电处理、档案、保密、财务、发稿统计等工作；负责中心后勤管理服务、固定资产管理工作；负责组织专业技术培训等工作。

(2) 全媒采编部。负责组织调度新闻采访事宜；负责全局性重大宣传活动的策划、组织、实施；负责音像资料、新闻稿件资料的收集、整理、入库、归档、保管；负责《金安新闻》电视栏目的新闻采访、编辑等工作；负责金安新闻网、金安发布微信、微博等有关媒体平台建设、运营与维护；负责区内新媒体矩阵的统筹、指导；负责全区新媒体建设和发展工作。

(3) 舆情监测部。协同做好全区突发事件新闻应急处置工作。做好全区媒体舆情的监测、研判及处置工作。

(四) 年度工作计划及重点工作任务情况

2023年，区融媒体中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十大精神，紧紧围绕区委区政府中心工作和阶段性重点工作，聚焦经济发展、企业需求、民生福祉，充分发挥了新闻宣传主阵地、主力军作用。截至12月，在中央及省级新闻媒体（含新媒体）发稿5300余篇，其中人民日报9篇（含新媒体6篇），中央广播电视总台2篇，中国青年报8篇，安徽日报43篇，安徽广播电视台38篇。中心各运营平台共发布信息5400余条，总点击量超6100万。顺利通过全州市辖区融媒体中心验收，并建立“金安发布”APP，在今年4月发布的2022年度安徽省政务微信影响力排行榜中“金安发布”微信公众号位列全州市辖区第二。“金安发布”抖音号粉丝48.9万+，共发布视频2215个，总点赞数为1349.5万+、总浏览量达10亿+，粉丝量和影响力在六安市四县三区中排名第一。

(五) 部门绩效目标的设立情况

绩效目标设立分为数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、经济效益指标、社会效益指标、可持续影响指标、服务对象满意度指标。概括如下：

1. 把学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和

党的二十大精神作为开展宣传工作的主责主业，围绕举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务，聚焦全区重点工作，凝心聚力、主动作为，扎实开展好宣传工作。

2. 秉持“做强主阵地，打通连心桥”的服务理念，紧扣区委区政府中心工作，围绕经济社会发展和民生福祉保障两方面充分发挥区域新闻宣传主阵地、主力军作用。

3. 不断加强选题策划，主动对接有关单位，加强与中央、省、市级媒体联系，积极挖掘本土特色资源，着力打造融媒体精品，持续提升各融媒平台影响力。

3. 根据省、市网信部门统一部署，积极做好网络舆情回应及舆论引导，加强对谣言等信息的监测、研判和协同处置工作，每月排查上报网络舆情风险点。

(七) 部门预算绩效管理开展情况

1. 年度收入情况。财政拨款收支预算 196.35 万元。收入按资金来源分为：一般公共预算拨款 196.35 万元。按资金年度分为：当年财政拨款收入 196.35 万元。

2. 年度支出情况。支出按功能分类分为：一般公共服务支出 196.35 万元，占 100%。其中，基本支出合计 100.93 万元，项目支出 95.42 万元。2022 年一般公共预算基本支出 100.93 万元，其中：工资福利支出 90.72 万元；对个人和家庭的补助 1.52 万元，2023 年机关运行经费预算支出 8.68 万元。

3. 三公经费预算安排及情况。2023 年三公经费预算安排 1 万

元，其中公务接待费 1 万元。

（八）部门预算管理及执行情况

预算管理制度逐步完善。预算按照人员经费、基本公用支出、项目支出三个方面进行编制。预算经人大常委会批准后，由财政部门直接将预算批复到中心，提高了预算的合理性和透明度。预算执行严格按照国库集中支付制要求，财政性统一账户管理，工资统发，采购统办。

二、部门整体支出绩效实现情况

1. 绩效目标完成情况。中心结合年度机构改革推进情况，积极按照预算做出调整并严格执行。一是保障了全体人员的基本工资和福利待遇的正常发放；二是维持了中心日常公用运转；三是确保了中心承担的专项业务的开展和特定工作任务的完成。

2. 绩效完成情况。中心以习近平总书记和习近平新时代中国特色社会主义思想网上宣传为主要任务，开展正面宣传引导，全面完成年初制定的各项工作任务以及上级部门交办的各项工作。中心本年度共设立 6 个项目：（1）金安媒体宣传经费，（2）新闻中心工作专项经费，（3）新媒体建设与发展专项经费，（4）网络舆情监测系统建设经费，（5）金安新闻网升级改造经费、（6）专题合作拍摄经费，均在年度内完成支付。

3. 社会满意度及可持续影响。中心服务大局，结合我区脱贫攻坚、新时代文明实践、扫黑除恶，深入宣传党中央重大决策部署、联防联控措施成效等内容，着力营造强信心、暖人心、聚民

心的网上舆论氛围。获得人民群众一致好评。

三、部门整体支出绩效中存在的问题和改进措施

(一) 内部控制制度需不断完善和健全。改进措施：以建立和实施全面、完整、规范的内部控制制度为着力点，完善全面涵盖预算、收支、政府采购、资产四大业务控制的内部流程制度。

(二) 部分项目费用支出不够细化。改进措施：进一步加强预算管理，细化项目的实施方案，明确资金使用标准和依据，尽快完善项目资金管理及绩效评价规章制度。

(三) 目绩效指标制定太宽泛。改进措施：项目绩效指标要紧紧围绕项目实施内容，制定出能全面反映项目产出、效果及效率的指标，全面提升专业化、规范化和精细化管理水平，提高财政资金使用效益。

五、绩效自评结果拟应用情况

根据自评情况，建立激励与约束机制，针对自评中出现的问题，及时调整和优化财政资金的预算支出的方向和内容，加强财务管理提高财政资金使用效益和部门工作效率。

六、今后工作努力方向

(一) 细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强内部机构各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制。

(二) 加强财务管理，严格财务审核。加强财务管理，建立健全财务管理制度体系，规范财务行为。严格按照预算项目列支。做到有预算不超支，无预算不列支。

（三）完善资产管理，抓好“三公”经费控制。严格规范各类资产的购置审批、资产采购、使用管理、处置报废等制度、明确资产管理岗位职责，加强资产的内部监管工作。严格控制“三公”经费支出的范围、审核、审批，合理压缩“三公”经费支出比列。

（四）对相关人员加强培训。特别是针对《预算法》、《行政事业局会计制度》等学习培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。

六安市金安区融媒体中心

2024年4月1日