

根据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》），结合上级有关文件精神等要求，编制 2019 年度六安市金安区房产管理中心信息公开年度报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、作被申请行政复议、提起行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日，本年度报告电子版可在六安市金安区房产管理中心信息公开平台下载。如对本报告有任何疑问，请与六安市金安区房产管理中心联系（地址：建设大厦 5 楼；联系电话：0564-3925635）。

一、总体情况

2019 年，我中心认真贯彻落实新《中华人民共和国政府信息公开条例》等文件要求，紧紧围绕发展大局，严格遵循“以公开为原则，不公开为例外”的要求，创新公开形式。

（一）主动公开。我中心积极落实政府信息公开工作要求，围绕工作动态、领导分工、公告通告、规章制度等涉及群众切实利益和社会需要广泛知晓的内容，做到应公开、尽公开。把六安市金安区房产管理中心网站列为公开信息的重要途径，开设房地产市场监管、住房保障、棚户区改造等专栏，将有关信息及时公开在对应栏目。2019 年度我中心共信息公开更新 1023 条，信息公开目录信息更新 1364 条，解读材料 9 篇，解读产品数 3 篇。

（二）依申请公开。我中心认真贯彻落实《国务院办公厅关于做好政府信息依申请公开工作的意见》，深入研究并进一步完善信息公开网“依申请公开”栏目。2019 年我中心未收到政府信息公开的申请，未发现应主动公开政府信息而未予公开的情况。

（三）政府信息管理。一是加强组织领导，建立了中心主要领导亲自抓、分管领导具体抓、具体工作专人干的工作机制，安排专人负责全中心信息公开维护和更新，并认真做好年度报告编制、年度信息公开统计报表和政府网站年度报表等数据统计和报送工作。二是完善工作机制，围绕政府信息公开的范围、内容、形式等，建立健全信息公开审核、保密安全制度，要求遵循“谁公开、谁负责”和“先审查、后公开”的原则，对拟公开的信息均应进行逐级审核，确保内容准确、表述规范，可公开，做到全程留痕、有据可查。

（四）平台建设方面。做好网站平台的维护、更新。调整、规范完善主动公开基本目录。按照上级部门要求，紧扣民生和社会关注，强化对“棚户区改造”、“房产信息监管”、“财政预决算”等重点领域信息的公开。

（五）监督保障方面。将政务公开列入中心重点工作，责任细化到各股室单位，按月总结并统计工作进展情况，结合效能建设、电子政务等工作加以推进落实。坚持内部监督和社会监督相结合体系，对外公布投诉举报电话，推进人民群众监督和舆论监督，及时反馈群众呼声。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项

信息内容	本年新 制作数量	本年新 公开数 量	对外公开总 数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目 数量	本年增/ 减	处理决定数 量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务 事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目 数量	本年增/ 减	处理决定数 量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目 数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数 量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系 为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之 和)	申请人情况						总计
	自然 人	法人或其他组织 商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公 开申请数量	3	0	0	0	0	0	3
二、上年结转政府信息公 开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、（一）予以公开	2	0	0	0	0	0	2
本年 （二）部分公开（区	0	0	0	0	0	0	0

度办 分处理的，只计这一
理结 情形,不计其他情形)
果

	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
(三)	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
不予公	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
开	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	1.本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	1
(四)	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
无法提	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
供	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
(五)	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
不予处	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
理	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0

（七）总计	3	0	0	0	0	0	3
四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2019 年，我中心的政务公开工作虽然取得了一些成绩，2020 年将对照 2019 年工作中存在的问题和不足，认真总结，加强整改。一、进一步细化、深化政府信息公开的情况，重点领域政务信息有待于进一步拓展，加大信息发布量。二、注重信息时效性，增加与各科室在政务公开工作中的沟通协调。三、加强学习和培训政务公开工作知识，不断提高单位政务公开工作的质量和水平。

六、其他需要报告的事项

暂无其他需要说明的事项。